

## Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

Sted og tidspunkt	Asnæs Skole, mødelokalet i Blok B, tirsdag den 17. august 2021, kl. 17.30-20.00.
Afbud/fravær	Medarbejderrepræsentant Hørve, medarbejderrepræsentant Asnæs Karin, forældrerepræsentanter Benjamin og Alvilda samt elevrepræsentanter fra Fårevejle og Hørve (de er endnu ikke valgt):

Punkt 1	Godkendelse af dagsorden
Ansvarlig	Sussie
Referat	Der er tilført et pkt. 8a – ellers godkendt

Punkt 2	Nyt fra formanden
Ansvarlig og tid	Sussie, 5 minutter
Formål	At formanden videreformidler aktuelle sager og henvendelser.
Referat	Formandsvalg venter til efter valg til bestyrelse. Formand har været interviewet til P4 om skolestart efter Covid19.

Punkt 3	Nyt fra skolen
Ansvarlig og tid	15 minutter
Formål	Formidling til skolebestyrelsen om aktuelle sager. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elever</li> <li>• Medarbejder</li> <li>• Ledelsen</li> <li>• Afdelingsrådene</li> </ul>
Referat	<p>Elever: Rie Asnæs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Spil til klasserne for midler fra UVM til elevrådet</li> </ul> <p>Personale: Susanne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konstruktiv personale dag og fest op til skolestart.</li> <li>- Der er børn, med brug for hjælp efter Covid-19.</li> </ul> <p>Ledelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opstart af skoleår er gået godt. Der er god stemning og gå-på-mod.</li> <li>- En klasse er sendt hjem i Hørve pga. Covid-19</li> <li>- Morgensang er igen startet op i Hørve og ugentlig fællessang i Asnæs i 0.-5. klasse.</li> <li>- Trivselsarrangement for personalet i Fårevejle arrangeret af personaleforeningen.</li> <li>- Igangsætning af arbejdet med ”involverende skole-/hjem-samarbejde” med Mette Ploug Meineche.</li> </ul> <p>Jørgen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skolens Håndbog kort præsenteret.</li> <li>- Orientering om toilet-renovering i Asnæs.</li> <li>- Orientering om forbedringer på bygninger og udeområder i Asnæs.</li> <li>- Ventilation på Hørve Skole, planlægningen af arbejdet igangsæt.</li> <li>- Stillingsopslag F+</li> <li>- Forventningsfolder sendt ud til alle forældre</li> <li>- TV2-øst har været på besøg i Fårevejle iftm. Covid19-retningslinjer og skolestart.</li> </ul>

## Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ny skoleleder i Odden, Nykøbing, Egebjerg Afdelingsråd</li> <li>- Fast punkt på forældremøder</li> <li>- Der har ikke været møder i afdelingsråd</li> </ul>
--	--

Punkt 4	Suppleringsvalg til skolebestyrelsen
Ansvarlig og tid	Sussie og Jørgen, 15 minutter
Formål	Orientering om suppleringsvalget til skolebestyrelsen.
Fremstilling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolebestyrelsen mangler forældrerepræsentanter og derfor besluttede skolebestyrelsen på mødet i juni, at igangsætte suppleringsvalget straks efter sommerferien.</li> <li>• Forældrerepræsentanternes mulighed for at deltage i forældremøder drøftes.</li> </ul>
Referat	<p>Suppleringsvalget er sat i gang og løber frem til 31. august.</p> <p>Skolebestyrelsesrepræsentanter vil gerne have invitation fra de pågældende klassers lærere/afdelingsleder.</p> <p>Dette års datoer sendes til hhv. Else (Fårevejle), Sussie (Asnæs) og Iben (Hørve).</p> <p>Der skal/bliver "annonceres" for skolebestyrelsesvalget på FB</p>

Punkt 5	Mødekalender
Ansvarlig og tid	Sussie, 10 minutter
Formål	Godkendelse af skolebestyrelsens mødekalender.
Fremstilling	Bilag. Forslag til mødekalender.
Referat	Godkendt.

Punkt 6	Covid-19
Ansvarlig og tid	Ledelsen, 20 minutter
Formål	Orientering
Fremstilling	Aktuel orientering om diverse forhold vedr. Covid-19 ved skolestart, herunder de konkrete tiltag i forhold til faglige udfordringer.
Referat	<p>Information fra afdelingerne om, hvordan "grebene" er taget:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- konvertering af timer til faglige løft</li> <li>- fokus på trivsel</li> <li>- fokus på faglige huller</li> <li>- fagdage</li> <li>- to-lærerordning bl.a med inddragelse af vejledere.</li> <li>- fleksibel brug af lærerne i/omkring klassen</li> </ul>

Punkt 7	Princip for lejrskole
Ansvarlig og tid	Jørgen, 30 minutter
Formål	Revidering af princip for lejrskole.
Fremstilling	

## Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

	<p>Princippet for lejrskole er udarbejdet i 2015 og der er behov for en opdatering af princippet. Punktet genoptages fra mødet i juni måned.</p> <p>Bilag. Princip for lejrskole.</p>
Referat	Forslag til ændringer fremlagt og drøftet. Skolebestyrelsen ønsker at høre MED-udvalgene om lejrskolernes længde.

Punkt 8	Ny struktur for skole-hjem-samarbejdet
Ansvarlig og tid	Ledelsen, 20 minutter
Formål	Orientering til bestyrelsen.
Fremstilling	Skolebestyrelsens princip for skole-hjem-samarbejdet er baggrunden for det 3-årige udviklingsarbejde skolen netop har igangsat. På mødet orienteres om opstarten på forløbet.
Referat	Vi har haft to opstartskurser i hhv. uge 26 og 31 for personalet. Udviklingsforløbet har fået god start blandt personale og ledelse.

Punkt 8.a	Ansøgning fra Fårevejle skole om nedsat skoledag
Ansvarlig og tid	Ledelsen, 10 minutter
Formål	At bestyrelsen forholder sig til ansøgning til B&U
Fremstilling	Ansøgning om at 8. klasse på Fårevejle Skole går fra 33 lektioner til 31 lektioner om ugen. Det er to lektioners Faglig Fordybelse der ønskes sammenlagt med to dansklektioner så det bliver til to-lærerordning.
Referat	Skolebestyrelsen støtter ansøgningen.

Punkt 9	Eventuelt
Ansvarlig og tid	Alle, 5 minutter
Referat	<p>Hvordan giver forældre besked til skolen om at eleven er vaccineret og dermed ikke skal testes? Samtykke kan trækkes tilbage. Eleverne kan til hver en tid "ikke-blive-testet". Forældre har valget.</p> <p>Info om EUC-klassen: henvender sig til elever, som gerne vil uddanne sig i retning af håndværksfag. Man fraskriver 2. fremmedsprog og dermed mulighed for den gymnasiale retning.</p> <p>F+: ansættelsessamtaler i uge 37 – Sussie, Iben og Else bliver kontaktet om deltagelse.</p>