

Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

Sted og tidspunkt	Asnæs Skole, Personalelokalet Blok C, onsdag den 21/2 2024, kl. 17.30-20.00.
Deltagere	Ledelse: Jørgen Schandorff, Jacob Gregersen, Kristian Høj, Ann-Karina Nordvig Forældrerepræsentanter: Iben (Formand), Urd (Næstformand), Jesper, Gitte Medarbejderrepræsentanter: Signe, Maibritt Elevrepræsentanter: Elliot, Celina

Punkt 1	Godkendelse af dagsorden
Ansvarlig	Iben Hansen
Referat	Dagsorden er godkendt

Punkt 2	Nyt fra skolen – fast punkt
Ansvarlig og tid	30 minutter
Formål	<p>Formidling til skolebestyrelsen om aktuelle sager.</p> <ul style="list-style-type: none"> Formanden Ikke noget nyt at tilføje siden sidste bestyrelsesmøde Elever: <ul style="list-style-type: none"> Hørve: Der har været elevrådsmøde. De vil gerne samle penge sammen til en tur til Brorfelde og Nationalmuseet. Asnæs Ikke noget nyt. Fårevejle: Ingen elevrepræsentant. <ul style="list-style-type: none"> Medarbejder: <ul style="list-style-type: none"> Asnæs: Der har været fastelavn og undervisning i uge 6 om digital dannelse. Hørve: Der har været fastelavn på skolen. 4. klasserne har afholdt tøjbyttecentral. Kommende 6. klasser skal lave revy som de er i gang med at forberede. Fårevejle: Der har været en større udskiftning af personale på Fårevejle Skole. Der har også været afholdt Fastelavn for indskoling og mellemtrin samt temaug i ugeSEX. Ledelsen <ul style="list-style-type: none"> Fårevejle: Større udskiftning i personalegruppen har givet stabilitet for især de yngste elever. Der er en god energi og vi oplever at stabilitet gør en forskel. Asnæs: Der arbejdes lige nu meget med den gode overgang fra Børnehaven til indskolingen Der er mere end nok børn til 2 klasser og der er en god dialog med både privat og offentlig børnehaven. Hørve: Der har været møde med den nye leder af Bevægelseshaven, hvilket var meget positivt, hvor der blandt andet blev drøftet mulighederne i at Børnehaven rykker ind på skolen. Stilladset efter branden er endelig blevet fjernet og der er lagt nyt gulv.

Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

	<p>Jørgen: I sidste uge var der visitationer af skolestarterne og til næste møde vil Jørgen kunne fortælle, hvor mange børn der starter i børnehaveklasserne. Der fortælles kort om procesplanen i forhold til integrationen af Børnehaven på skolen i Hørve.</p> <p>Der er en drøftelse omkring en ændring af organiseringen for det tekniske servicepersonale. Det er overvejelser om at centrere servicemedarbejderne. Bestyrelsen vil ikke være inddraget i denne beslutning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afdelingsrådene Intet til referat
Referat	

Punkt 3	Tildeling 2024 samt budget for skoleåret 2024-2025
Ansvarlig og tid	Jørgen Schandorff, 15 minutter
Formål	Orientering om tildelingen samt drøftelse af skolens budget for skoleåret 2024-2025.
Fremstilling	I forlængelse af forrige møde gives på mødet en opdateret status på tildelingen for 2024 samt arbejdet med skolens budget for skoleåret 2024-2025.
Referat	<p>Der er kommet et forslag mere end de tre udsendte.</p> <p>Der skal findes 34,6 mil., hvoraf halvdelen ligger inden for Børne og ungecenteret.</p> <p>Jørgen gennemgår de forskellige forslag kort.</p> <p>Der drøftes input til høringssvaret som skolebestyrelsen ønsker at sammensætte i samarbejde med skolernes lokale MED-udvalg.</p>

Punkt 4	Anbefalinger om skærmbrug
Ansvarlig og tid	Iben Hansen, 45 minutter
Formål	Orientering og drøftelse på baggrund af anbefalinger fra Undervisningsministeriet.
Fremstilling	<p>Undervisningsministeriet har netop udsendt en skrivelse med 12 anbefalinger til grundskoler og ni anbefalinger til fritidstilbud. På mødet den 21/2 gennemgår vi anbefalingerne samt gør status på hvor skolerne p.t. er i forhold til anbefalingerne.</p> <p>Bilag: Skrivelsen Anbefalinger om skærmbrug.</p>
Referat	<p>Formanden fortæller kort om hvordan vi har arbejdet med temaet tidligere. Der er kommet anbefalinger nationalt.</p> <p>Politikerne i Odsherred har givet udtryk for, at de gerne vil samarbejde med skolebestyrelserne om anbefalingerne.</p> <p>Vi gennemgår anbefalingerne for henholdsvis Skoleområdet samt fritidstilbuddene sammen i skolebestyrelsen.</p>

Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

	<p>Det besluttes, at vi skal gå tilbage og undersøge, hvordan vi lever op til anbefalingerne og om det er nødvendigt at udarbejde et princip i skolebestyrelsen.</p> <p>Der gives en status til skolebestyrelsesmøde i maj måned med henblik på skolebestyrelsen kan gå i gang med at udarbejde et princip for brug af skærm på Skolerne Asnæs, Fårevejle og Hørve.</p>
--	---

Punkt 5	Kommunikation 45 minutter
Ansvarlig og tid	Iben Hansen
Formål	Drøftelse
Fremstilling	<p>Der opstår af og til situationer, hvor kommunikationen mellem skolen og hjemmet kan opleves problematisk eller mangelfuld.</p> <p>På mødet den 21/2 drøftes skolens og hjemmets opgaver og muligheder i forbindelse med ovenstående udfordring.</p> <p>Punktet behandles uden deltagelse af elevrepræsentanter.</p>
Referat	<p>Da vi er i tidsnød, udsættes punktet delvist til næste møde.</p> <p>Formanden fortæller at der har været et ønske om at der lyses på hvordan kommunikationen er på skolerne.</p> <p>Hvordan kan forældrene føle sig mere sikker og tryk ved at sende sit barn i skole.</p> <p>Der går historier i lokalsamfundet som det er svært at navigere i.</p> <p>Hvad får vi at vide som forældre og hvad har skolen pligt til at fortælle videre.</p> <p>Jørgen fortæller om hvad vi kan og ikke kan melde ud fra skolerne. Blandt GDPR og tavshedspligt giver begrænsninger.</p> <p>Der efterspørges også klar kommunikation i forhold til "småting" på skolen.</p> <p>Det besluttes, at punktet tages op ved næstkommende bestyrelsesmøde.</p>

Punkt 6	Eventuelt
Ansvarlig og tid	Alle, 5. minutter
Referat	I næste måned er der planlagt skolebestyrelsesmøde torsdag d. 21. marts. Mødet flyttes til onsdag den 20. marts.